

臺北市立復興高級中學 113 學年度第 1 學期教學進度表

科目 (週三)	高三加深加廣 創新生活 與家庭	任課教師	江宜倩	適用版本教材	創新生活 與家庭 (育達出版· 全一冊)
教學目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 體驗園藝栽培、生活手作等課程，學習紓壓的樂活知能。 2. 學習與他人溝通合作、解決問題的能力。 3. 結合永續農耕與家庭飲食文化，將綠食育應用於日常生活。 4. 探索服裝造型設計、產業行銷、材料構成等面向，提升鑑賞與創新實作能力。 				
教學方式	實作、分組討論與分享、課堂講述、影片欣賞等。				
成績計算	<ol style="list-style-type: none"> 1. 出席率 20%：每次上課點名紀錄遲到缺席情形，<u>每缺曠一節扣 0.5</u> 2. 課堂評量 60%：包含材料工具備齊與否、指定作業完成繳交速度、作品呈現美感與完整度、隨堂小考及學習單、個人報告等，<u>缺席需補交否則 0 分計算</u> 3. 上課態度及參與 20%：包含課堂舉手發言、準時進教室、小組合作精神、協助教學與公服、專用教室清潔維護與打掃等，<u>主動參與教學活動之正向表現累計次數</u> 4. 補充教材一律公布於各班線上教室 5. 以上比例可能因各班學習狀況、實際上課次數與進度而滾動式修正！ 				
線上教學平臺 Google Classroom 課程代碼 ylvx5wc					
線上學習資源	依教學進度陸續張貼於 Google Classroom				

週次	日期	<u>每週三</u> 教學進度	學生可自學的學習內容	備註
1	-08/30	* * * * *	補充教材張貼於線上教室需主動關注自行瀏覽	
2	09/02-09/06	* * * * *	高三模擬考	9/5-6 模擬考
3	09/09-09/13	課程簡介與評分方式說明、 分組、幹部遴選 品味生活文創趣 迷你攝影棚(實物攝影)	邀請加入本課程 Line 班 群與線上教室並討論班 務與班費	9/14 學校日
4	09/16-09/20	品味生活文創趣 迷你攝影棚(實物攝影)	PPT、影片等補充教材	9/17 中秋節 需繳交線上作業
5	09/23-09/27	品味生活文創趣 綠植栽的療癒魔力	課本 Ch.1 與補充教材	需繳交作品
6	09/30-10/04	品味生活文創趣 文創手作體驗	課本 Ch.1 與補充教材	需繳交作品
7	10/07-10/11	品味生活文創趣 文創手作體驗	課本 Ch.1 與補充教材	10/10 國慶日
8	10/14-10/18	* * * * *	月考	10/15-16 段考
9	10/21-10/25	品味生活文創趣 文創手作體驗	課本 Ch.1 與補充教材	
10	10/28-11/01	* * * * *	高三模擬考	10/29-30 模擬考
11	11/04-11/08	品味生活文創趣 文創手作體驗	課本 Ch.1 與補充教材	11/9 校慶
12	11/11-11/15	美味關係在我家 親子共廚傳家菜	課本 Ch.4 與補充教材	11/11 校慶補假
13	11/18-11/22	美味關係在我家 烹調的科學	課本 Ch.4 與補充教材	
14	11/25-11/29	美味關係在我家 樂活輕食與風味飲品	課本 Ch.3 與補充教材	11/28-29 段考
15	12/02-12/06	現代農耕綠時尚 友善環境食材與烹調	課本 Ch.3 與補充教材	
16	12/09-12/13	流行時尚玩造型 時尚造型與主題設計	課本 Ch.5 與補充教材	

17	12/16-12/20	成果展示&成績結算 學習歷程檔案認證	電子問卷	12/16-17 模擬考
18	12/23-12/27	影片欣賞與討論		
19	12/30-01/03	* * * * *	元旦放假	12/30-31 高三期末考 1/1 元旦放假
20	01/06-01/10	學測前衝刺		1/16-17 高一二月考
21	01/13-01/17	學測前衝刺		1/18-20 學 測 1/20 休業式
課堂規則		<ol style="list-style-type: none"> 1. 準時繳交指定作業，缺席、缺交須主動與老師聯繫討論可行的補交方式，否則成績 0 分計算。 2. 課堂禁止睡覺、使用手機進行與學習活動無關等違反校規之行為。 3. 主動參與各項課程活動並做筆記。 4. 安靜聽講，舉手發言，不做干擾他人聽講之行為。 5. 請準時進教室點名上課，否則依校規登記遲到曠課。正當理由遲到者請自動出示證明文件。 		
教師 聯絡方式		<ol style="list-style-type: none"> 1. 任何疑問或建議歡迎線上教室留言或 mail 與老師聯絡。 2. 辦公座位在自然科辦公室,電話 02-28914131 分機 952、烹飪教室分機 962。 		
其他 注意事項		<ol style="list-style-type: none"> 1. 請加入「創新生活與家庭 113 上」Line 群組，課前務必提早瀏覽線上教室張貼公告，急事可與老師 line 留言聯絡。 2. 須自行負擔實作材料費等個人開銷。 3. 工具材料準備不全「每項」登記上課態度-3 點數。 		

4. 舉手發言且內容助益教學，每次登記上課態度 + 1 ~ 5 點數，答錯不扣分。
5. 各項作業請「主動」、「準時」繳交，**遲交、請假者將不另行提醒催收。**請假前、或缺曠返校上課三天內**須主動與老師接洽補交事宜**，**超過三天無聯繫則不接受補交，當次成績一律 0 分計算。**
6. 缺席但已完成請假手續者，期末確認請假電子紀錄後，當次隨堂成績不納入成績計算(以上請假後**至多 1 次平常成績免計**,超過仍以 0 分計)。辦妥請假手續且與老師洽商後可補交課堂作業者，請依師生約定時間、方式補交，否則仍 0 分計算。
7. 老師可能依各班的上課狀況、專用教室借用調度等因素，彈性調整上課內容和進度。