

導師

導師姓名：曹佳樺 辦公室位置：敬業樓一樓國文科辦公室

辦公室電話：02-28914131#911 (若不在請留言) 電子信箱：0901@fhsh.tp.edu.tw 手機：另詳於家長

其他人員

1. 輔導老師：單思寧老師 (總機轉輔導室：2891-4131轉513)
2. 學務人員：吳旻駿先生 (總機轉學務處：2891-4131轉552)
3. 二十四小時校安專線：(02)2896-0933

班級資料

1. 本班人員：共33位同學，女生18人，男生15人。
2. 班級目標：個人：找到自身存在的理由→認識自己，發揮專長，找到自己的人生目標。
群體：一個人的自由，以不侵犯他人的自由為範圍，才是真自由→不做傷害人的事。

★本班規已於開學時向全班宣導，期望能恩威並施，培養孩子良好習慣與班級正向風氣

類別	內容	獎勵	懲處
作息	早上： 1. 8:10以前教室點名，不在者班導會立刻通知家長。 2. 8:10第一堂課開始。5分鐘遲到，10分鐘曠課。	1. 以8:15為基準，一個月被登記次數0~3次者，嘉獎一支。 2. 事病公喪假，達一個月上課天數三分之一者，不予敘獎。	以8:15為基準，一個月被登記次數7次者，刷馬桶一次。每7次一馬桶，依此類推。
	中午： 1. 12:30教室點名，5分鐘遲到，10分鐘曠課。 公假者須事先寫在黑板右側，註明座號、原因、回班時間。 未事先報備而遲曠者，遲到記1點，曠課記2點。 2. 午休教室熄燈安靜在座位上。 12:30~12:50若交談、走動、干擾秩序，記1點。	1. 一個月被登記0~3點者，嘉獎一支。 2. 事病公喪假，達一個月上課天數三分之一者，不予敘獎。	一個月被登記7點，刷馬桶乙次。每7點刷馬桶一次，依此類推。 ★風紀股長若維持秩序不力，將被導師記點。每7點刷馬桶一次。
	各堂上課時間(含段考)： 1. 上課5分鐘未進教室登記遲到，上課10分鐘未進教室登記曠課。 2. 若因事導致上課遲到，請處室單位或老師開證明，回教室後自行交給任課老師。 3. 如心情不好請去輔導室；身體不適請去保健室。 除非特殊原因，嚴禁陪同。違者依曠課論處。		到校後無故曠課，一節課記警告一支。
請假	1. 事假、公假、喪假需要事先請。 2. 病假：當天上午9:10前由家長親自打電話或傳訊息給導師請假，返校後持證明(就診證明或家長親寫紙本證明，禁止用傳真或事後簡訊或電話證明)，並於隔週五13:50前辦理請假。		逾期一週(即再隔週之週五中午前)需完成公共服務才可請假，逾期一月以上則不予受理。
打掃	1. 依規定時段進行打掃與回收工作，打掃完畢找幹部檢查，確定乾淨才算完成打掃工作。 2. 每天打掃時要將椅子搬起。 3. 如獲紅單，須由負責同學留校打掃。	1. 一個月未被登記打掃不力者，記嘉獎一支。 2. 事病公喪假，達一個月上課天數三分之一者，不予敘獎。	打掃不力者、未搬椅子者會請衛生股長登記，被登記一次，愛班一次，於週五班會課實施。
週記	本學期預計寫週記3篇。	本學期週記均準時繳交並符合格式者，嘉獎一支。	
回條	需於指定時間內繳交各項回條。		逾時者通知家長，值日生一週。
座位	每堂課請坐在指定的位置上		私換座位者，愛班一次

★以上規定由導師視情況彈性調整，其他規定比照校規。若情節嚴重、屢勸不聽者，按校規論處，並通知家長。(學生記小過以上處分導師將與家長電話聯絡，使家長適時了解學生問題，並期望與家長共同管理學生的行為問題；警告處分不另行通知家長。)

1. 查詢學生課業成績、日常生活考查、出缺席、獎懲記錄：

(1) 登入網頁：本校首頁/家長與學生專區/新一代校務行政系統(請用 google chrome 瀏覽器)。

(2) 帳號密碼：學生帳號為學號；

家長帳號為 P+學號、密碼皆預設為學生身份證號碼(英文字母大寫)。

首次登入請變更密碼並登記 email，以利忘記密碼時可申請回復預設密碼。



親師溝通

2. 獎懲規定

功過相抵滿三大過者將開會討論，請注意子女行為，減少被記過的情況，(校規可掃右方 QR 扣) 並鼓勵子女多進行改過銷過。



3. 班費收支

上學期餘款，主要作為冷氣費用及其他雜支，之後班費若入不敷出，導師會另發通知，再向家長收取。

4. 敬請家長協助事項

(1) 請孩子**正常作息**，準時到(八時十分)、離校(十六時)。避免孩子因打工、滑手機，致睡眠不足，影響作息。
特別注意：學生曠課及事假之缺課節數合計達該科目全學期總修習節數**三分之一**者，該科目學期學業成績以零分計算。但因學生或家庭發生重大變故所請事假而缺課之節數，經提學生事務相關會議通過後，得不納入計算。

(2) 如需要**請假請務必提前通知導師**，以利班級人數掌控。

(3) 進入高一下學期，孩子樣態已定型得差不多，請家長與孩子討論未來進程規劃。

(4) 請留意孩子校外交友狀況、是否吸菸、無照騎車，因為生命是不可逆的！

(5) 請家長多多鼓勵孩子穿著學校校服，每穿滿三週，導師將記嘉獎鼓勵。另，請家長注意孩子服儀穿著，這將是孩子內心轉變的一大徵兆。

(6) 若發現孩子任何異狀，或對班級事務有任何疑慮，**請盡量於上班時間(八時至十六時)與導師聯繫**。

(7) 每次段考的成績單約兩週內發放會由學生攜回交家長參閱，敬請於回條上親自簽名後，交孩子繳回回條，並多予鼓勵、督促與指導。除段考成績之外、重大懲處與重要活動，學校均會發通知與回條，請家長詳閱、附上簡單意見、簽名後請學生繳回。

畢業要求 1. 普通高級中學學生畢業之最低學分數為**150學分**：必修學分，至少須102學分成績及格；選修學分，至少須修習40學分成績及格。

2. 獎懲紀錄相抵後**未滿三大過**。

學業要求 **以終為始**，提早與子女討論目標校系或適合的升學方式，及早準備(如學科加強方向、讀書計畫安排)。

【附件一】班級課表

	一	二	三	四	五
1	地理	音樂	生命教育	北投學	數學
2	公民	地理	本土語文	北投學	體育
3	彈性學習時間	體育	地球科學	國文	多元選修
4	國文	國文	地球科學	公民	多元選修
5	數學	英文	英文	英文	班會
6	物理	歷史	歷史	英文	社團活動
7	物理	數學	國文	數學	社團活動

【附件二】本學期重要行事簡曆

★行事曆如有修正，則以學校最新公告為主。

日期	考試	其他記事
2/28(三)		和平紀念日放假
3/21(四)、3/22(五)	第一次期中考	
3/29-5/6		選高二班群、數 AB
4/4(四)-4/5(五)		清明放假
4/22(一)-4/25(四)		全中運停課
5/13(一)、5/14(二)	第二次期中考	
6/1(六)		校慶
6/10(一)、6/11(二)		端午節放假+校慶補假
6/26(三)、6/27(四)	期末考	
6/28(五)		112-2結業式
7/11(四)-7/12(五)		112-2學分補考